

REKRUTACJA

Zasady rekrutacji do klas I w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kwilcz na rok szkolny 2021/2022



Podstawy prawne

Zasady przyjęć do klas I w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Kwilcz, zostały przygotowane w oparciu o zapisy: ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).

Informacje ogólne

1. Do klas I przyjmowane są:

- dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2014) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2015) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Wykaz szkół prowadzonych przez gminę

Lp.	Nazwa szkoły	Adres	Telefon
2	Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Luboszu	ul. Powstańców Wlkp. 1 64 – 423 Lubosz	61/2911580
3	Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Kwilczu	ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 20 64 – 420 Kwilcz	61/2915241

Zasady przyjęć

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła nieobwodowa).

Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły

- **kandydaci zamieszkali w obwodzie** szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - **przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń** (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko **ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej**, ale rodzice mogą starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.

Kandydaci spoza obwodu

- Kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, **biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym.**
- Rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do dowolnie wybranej szkoły na terenie gminy.
- Kandydaci przyjmowani są zgodnie z kryteriami określonymi przez Radę Gminy Kwilcz.
- Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w systemie „papierowym” w terminach określonych w harmonogramie.
- Włączenie się w rekrutację musi nastąpić pomiędzy datą rozpoczęcia etapu składania wniosków o przyjęcie, a datą zakończenia tego etapu.
- Data i godzina złożenia wniosku w terminach określonych powyżej **nie mają wpływu** na kolejność przyjęć dzieci.
- Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, pobierają wniosek/zgłoszenie, wypełniają go odrębnie i po podpisaniu składają w wybranej szkole.

Podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.

Za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku/zgłoszeniu oraz wydanie rodzicom potwierdzenia przyjęcia wniosku/zgłoszenia odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.

- Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają, określone przez Radę Gminy Kwilcz, oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).
- Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

- W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
- Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
- Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne **potwierdzenie woli zapisu** w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany.
- Komisja rekrutacyjna:
 - przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu,
 - podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
- Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:
 - złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
 - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
 - złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność

- Postępowanie rekrutacyjne dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna szkoły wg zasad opisanych powyżej.
- **Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego** wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, **należy złożyć w wybranej szkole.**